



anima

POSTULER

Anima – Aide-soignant(e) - Maison de Repos Neerveld

Maison de Repos Neerveld cherche un(e) aide-soignant(e)

La Résidence Neerveld est une maison de repos et de soins à Woluwe-Saint-Lambert avec une belle équipe qui s'occupe des soins de 100 résidents.

La résidence fait partie du groupe **Anima**. Cette année le groupe a été la première organisation de soins belge à recevoir le label **Best Workplace®**. Cela prouve que nous mettons chaque jour l'accent sur le bonheur de nos collaborateurs dans leur travail.

En ce moment nous sommes activement à la recherche d'un ou une **aide-soignant(e)** afin de venir compléter notre belle équipe !

Cela vous intéresse ? Postulez immédiatement via notre site web !

Qu'attendons-nous de vous?

En tant qu'**aide-soignant(e)**, vous assisterez les infirmier(e)s en donnant des soins globaux aux résidents afin de maintenir, d'améliorer ou de rétablir leur santé tout en favorisant leur autonomie. Vous veillerez à leur bien-être, à leur confort et vous leur apporterez l'aide nécessaire dans tous les actes de leur vie quotidienne. Vous aurez également des tâches plus spécifiques à réaliser en lien avec votre fonction.

Votre fonction :

- Vous accomplirez des **tâches de soins** et de **soins infirmiers déléguées** telles que la surveillance des paramètres, l'observation des symptômes, l'encouragement et l'assistance aux résidents pour les soins corporels et d'hygiène quotidiens tels que l'habillage, le lavage et le rasage, l'accompagnement des résidents vers d'autres services pour des examens, des traitements et des activités spécifiques.
- Vous effectuez des **tâches ménagères** telles que la distribution des repas, le contrôle de l'ordre des chambres et la préparation des lits.
- Vous contribuez au **soutien psychosocial** des résidents et de leur(s) proche(s) en guidant et en **soutenant les résidents** dans les moments difficiles ou émotionnels.
- Vous créez un **cadre de vie agréable** pour le résident, par exemple en participant à des activités de groupe.
- Vous effectuez des **tâches administratives** telles que l'enregistrement des améliorations ou des difficultés rencontrées par le résident lors de l'exécution des tâches dans le dossier infirmier ou le rapport à l'infirmier

Comment voyons-nous votre profil ?

Vous...

- êtes en possession d'un **visa aide-soignant**

- êtes discret en ce qui concerne les informations confidentielles
- voulez contribuer à la création d'un foyer chaleureux pour nos résidents, dans lequel les soins sur mesure sont essentiels
- êtes empathique et attachez de l'importance à la qualité et à l'orientation des occupants
- êtes communicatif et capable d'écouter
- avez un grand sens des responsabilités
- respectez les règles et les accords convenus
- aimez travailler en équipe
- avez des compétences administratives et informatiques, ce qui constitue un plus

Qu'offrons-nous ?

- Un contrat à durée déterminée (**CDD**) avec possibilité d'un CDI
- Un contrat à temps partiel entre 19, 28 ou 32h/semaine
- Une rémunération conforme **l'IFIC** avec reprise de l'ancienneté
- Des **chèques-repas** et une carte **d'avantages** avec des réductions auprès de divers magasins, etc. (après 3 mois d'activité)
- Défraiement KM ou prise en charge abonnement social
- Congés annuels : 25/an
- Un bon équilibre entre le travail et la vie privée

Intéressé?

Postulez aujourd'hui via notre site web ! Nous nous réjouissons de vous accueillir à la résidence Neerveld ! N'hésitez pas à contacter la direction, (neer.dir@animagroup.be ou 02 763 18 44), pour tout complément d'informations.

<http://www.animagroup.be>