



Anima – Administratief medewerker - WZC Langerheide

Wij zijn op zoek naar een administratief medewerker!

WZC **Langerheide** is een prachtig **woonzorgcentrum** in **Haacht** behorende tot de groep **Anima**. Met een fijne ploeg wordt er met hart en ziel gewerkt aan het geven van een warme thuis en goede zorg voor zowel de residenten van het woonzorgcentrum. Bovendien timmert WZC Langerheide aan het creëren van een toffe werkplek via het 'Great Place to Work' project.

Wij zijn op zoek naar een gemotiveerde collega om de functie van **administratief medewerker** in te vullen!

- Je bent enthousiast en straalt dit ook uit.
- Je werkt graag in team.
- Je bent vlot in omgang met ouderen.
- Je hebt oog voor detail en werkt netjes.
- Je kan zelfstandig werken en bent flexibel.
- Je bent empathisch en communicatief.

Herken je jezelf hierin? Lees dan zeker verder!

Wat verwachten wij van jou?

Als medewerker administratie sta je in voor :

- het verrichten van operationeel ondersteunende taken, op vraag van het diensthoofd, om bij te dragen tot een vlotte werking;
- bijdrage leveren aan de organisatie van dienstverlening van het lokaal dienstencentrum;
- een aangenaam onthaal van onze bezoekers, (kandidaat-)bewoners en hun familie, informeert hen en verwijst hen door;
- het uitvoeren van administratieve taken;

Hoe zien wij jouw profiel?

- Je hebt enige werkervaring in een administratieve functie, bij voorkeur in de gezondheidszorg
- Je hebt goede organisatorische en administratieve vaardigheden
- Je bent erg ervaren met MS Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook)
- Je bent communicatief en klantvriendelijk

- Je enthousiast engagement werkt motiverend en stimulerend
- Je hebt zin voor verantwoordelijkheid en kan zelfstandig werken

Ben jij een administratieve duizendpoot? Dan moet je beslist bij ons eens komen luisteren en ben jij mogelijks de unieke persoon die we zoeken om ons huidig topteam te versterken!

Wat bieden wij jou aan?

- Deeltijds contract van onbepaalde duur
- Snelle indiensttreding mogelijk (01/08/2026)
- Verloning volgens IFIC barema met overname van relevante anciënniteit
- Na 3 maanden dienst: maaltijdcheques en toegang tot ons voordelenplatform met kortingen bij verschillende organisaties, winkels, enz.
- Aangename werksfeer waar de nadruk op warme en persoonsgerichte zorg ligt, zowel voor bewoners als voor medewerkers

Geïnteresseerd? Aarzel dan niet om te solliciteren, we kijken er alvast naar uit je te leren kennen!

<http://www.animagroup.be>